



# CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

TRA I COMUNI DI

SPEZZANO ALBANESE–TERRANOVA DA SIBARI–SAN LORENZO DEL VALLO-TORANO CASTELLO-TARSIA

87010 Terranova da Sibari – Via Municipio, 4 - Tel. n. 0981/955004 Fax n.0981/956303

<http://www.comune.terranova-da-sibari.cs.it> e\_mail: [ufftec.terranovalidasibari@asmepec.it](mailto:ufftec.terranovalidasibari@asmepec.it)

## LETTERA DI INVITO

Prot. \_\_\_\_\_

Del \_\_\_\_\_

Spett.le Ditta: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Oggetto: Procedura negoziata ai sensi dell'art.36, comma 2 lettera b) del D. Lgs n.50/2016 codice dei contratti pubblici e ss.mm.ii. per l'affidamento del servizio di gestione del procedimento sanzionatorio delle violazioni delle norme del C.d.S. di competenza della Polizia Municipale del Comune di SAN LORENZO DEL VALLO e del servizio di noleggio di un rilevatore in postazione mobile delle infrazioni di cui all'art. 142 del C.d.S.**

CIG : 6911150D63

Codesta Spettabile Ditta è invitata a partecipare alla procedura negoziata, (art.36, comma 2 lettera b) del D. Lgs n.50/2016 codice e ss.mm.ii) e secondo le modalità di seguito indicate, per l'affidamento dei servizi in oggetto, giusta Determina a contrarre del Responsabile del servizio di Polizia Municipale n° 27 del 23.12.2016, e della C.U.C. n. 2 del 3.01.2017.

## SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

### 1.1. DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Denominazione **Comune di San Lorenzo del Vallo (CS)** Servizio responsabile **Polizia Municipale** Indirizzo **Viale della Libertà C.A.P. 87040** Comune San Lorenzo del Vallo Stato **ITALIA** Telefono Tel. **0981/953103** Fax **0981/950703** Posta elettronica (e-mail): [comune@sanlorenzodelvallo.eu](mailto:comune@sanlorenzodelvallo.eu) - [PEC:sanlorenzodelvallo@asmepec.it](mailto:PEC:sanlorenzodelvallo@asmepec.it) - Indirizzo Internet [www.sanlorenzodelvallo.eu](http://www.sanlorenzodelvallo.eu)

## SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

### 2.1. DESCRIZIONE

2.1.1. Tipo di appalto di servizi: Categoria 27;

2.1.2. Descrizione/oggetto dell'appalto: *Servizio di gestione del procedimento sanzionatorio delle violazioni delle norme del C.d.S. di competenza della Polizia Municipale del Comune di San Lorenzo del Vallo , servizio di noleggio di un rilevatore in postazione mobile delle infrazioni di cui all' art.142 del C.d.S.;*

2.1.3. Luogo di prestazioni dei servizi: Territorio comunale.

## 2.2. QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO: L'appalto si compone dei seguenti servizi:

- La gestione delle procedure sanzionatorie amministrative di competenza della Polizia Locale del Comune di San Lorenzo del Vallo, compresa la fornitura e l'implementazione del relativo software gestionale. il prezzo a base d'asta è di € 6,00 (esclusa IVA) per ciascun atto di accertamento delle violazioni del Codice della Strada di competenza della Polizia Municipale, compresi i verbali di cui all'art.126 bis del c.sd.s. comunque acquisito, stampato ed inviato per la notificazione postale, stimati nella misura di n. 2.000 circa all'anno. L'importo sopra indicato è da considerarsi comprensivo di tutte gli oneri e le prestazioni a tal proposito dovute dall'appaltatore, escluso le spese di affrancatura postale per la notificazione degli atti giudiziari. **il valore stimato del presente servizio, calcolato ai sensi dell'art.35 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i, è determinato in € 12000,00 (esclusa Iva), all'anno ed è da considerarsi puramente indicativo e senza alcun vincolo o effetto in relazione all'offerta economica. Infatti, resto fermo che l'appalto del presente servizio è a misura e, pertanto, il corrispettivo spettante all'appaltatore sarà determinato sulla base del numero delle prestazioni effettivamente svolte e da contabilizzare;**
- Il noleggio di numero 1 dispositivo elettronico bidirezionale omologato in postazione mobile per la rilevazione delle infrazioni di cui all'art. 142 del C.d.S., con operatore tecnico. Il prezzo posto a base d'asta per il presente servizio è di € 40,00 all'ora (esclusa IVA) per ogni servizio (devono essere garantiti almeno 3 servizi settimanali, della durata di almeno 5 ore ciascuno). Il compenso si intende comprensivo di assistenza per tutta la durata del servizio, da parte di un tecnico specializzato della ditta appaltatrice.

## 2.3. DURATA DELL'APPALTO: **anni 3** dalla stipula del contratto.

Il presente appalto che si compone di due servizi principali, come meglio specificato nel Capitolato speciale d'Appalto, ha un valore annuale complessivo, presunto e non vincolante, di €. 43.200,00 (esclusa Iva).

**TOTALE IMPORTO A BASE D'ASTA: € 129.600,00 (eurocentoventinoveeseicento/00) + IVA**

## SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

### 3.1. CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

- 3.1.1. Cauzioni e garanzie richieste: garanzia pari al 2% del valore complessivo dell'Appalto, ai sensi dell'art. 93, comma1 del D. Lgs. n.50/2016, e quindi dell'importo di €. 2.592,00 resa in una delle forme consentite dalla legge, valida per almeno centottanta giorni successivi alla data di presentazione delle offerte;
- 3.1.2. Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia: la spesa è finanziata con fondi ordinari di bilancio ovvero con i proventi del servizio. I pagamenti avverranno entro 30 giorni dalla data di ricevimento dei rendiconti e delle fatture.
- 3.1.3. Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto: come previsto ai sensi dell'artt.45 e 48 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.

### 3.2. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

- 3.2.1. Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore/del fornitore/del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere. La gara è riservata alle imprese iscritte alla C.C.I.A.A. o al registro professionale dello stato di appartenenza per le identiche attività di cui ai servizi principali del presente appalto, in possesso di Certificato del Sistema Aziendale di Qualità in conformità alle norme ISO 9001:2000, in regola con le disposizioni fiscali, in regola con le disposizioni vigenti in materia di assunzioni obbligatorie di cui alla L. 68/99, in possesso di idonei requisiti tecnici, economici e finanziari e che non si trovino in nessuna delle cause di esclusione previste dall'Art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.; possono partecipare alla gara imprese raggruppate ai sensi dell'art. 48, oltre a poter ricorrere all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art.89 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. purchè singolarmente munite di tutti i requisiti soggettivi richiesti. Le certificazioni e le dichiarazioni devono essere prodotte come meglio specificato nel Disciplinare di Gara e nel Capitolato speciale d'Appalto.
- 3.2.2. Situazione giuridica – pena l'esclusione, può essere fornita mediante uno o più dei seguenti documenti (come previsto dall'art. 83 del D. Lgs n.50/2016):

- a. dichiarazione di almeno un istituto bancario o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;
  - b. bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa, ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445;
  - c. dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi.
- 3.2.3. Capacità tecnica – I requisiti tecnici e professionali, minimi richiesti, sono commisurati alle prestazioni ed all'oggetto dell'appalto. Le certificazioni e le dichiarazioni devono essere prodotte come specificato nel Disciplinare di Gara e nel Capitolato speciale d'Appalto.

### **3.3. CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI**

- 3.3.1. La prestazione dei servizi è riservata ad Imprese iscritte alla CCIAA per i servizi identici di che trattasi. I partecipanti dovranno, a pena di esclusione, presentare la domanda di partecipazione autocertificando il possesso dei seguenti requisiti con le modalità di cui al DPR 445/2000:
- a) Cittadinanza Italiana, UE;
  - b) Insussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80-83 del D. Lgs. n.50/2016 ;
  - c) Assenza di procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 L. 27 dicembre 1956, n. 1423 o una delle cause ostative dall'art.10 L.31 maggio 1965, n. 575;
  - d) Non avere rapporti di collegamento o controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, con altri soggetti partecipanti.

## **SEZIONE IV: PROCEDURA**

- 4.1. TIPO DI PROCEDURA: **negoziata** art.36, comma 2 lettera b) del d.lgs n.50/2016.

**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: Offerta Economicamente più vantaggiosa di cui all'Art. 95, comma 3 del d.lgs n.50/2016 e ss.mm.i.i;**

- 4.2. i Criteri di valutazione e le modalità di attribuzione dei punteggi sono indicati nel Disciplinare di Gara e nel Capitolato speciale d'Appalto.

## **SEZIONE V: INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

- 5.1. Documenti contrattuali e documenti complementari – condizioni per ottenerli: il Disciplinare di Gara ed il Capitolato Speciale d'Appalto, possono essere richiesti tramite fax al numero 0981-950703 o per e-mail agli indirizzi: [comune@sanlorenzodelvallo.eu](mailto:comune@sanlorenzodelvallo.eu), [sanlorenzodelvallo@asmepec.it](mailto:sanlorenzodelvallo@asmepec.it);
- 5.2. La Scadenza per la ricezione delle offerte di partecipazione è fissata per il giorno 24.01.2017 alle ore 12:00.
- 5.3. L'offerta può essere inviata tramite il servizio postale con lettera raccomandata, ovvero tramite corriere, ovvero consegnata a mano all'ufficio del protocollo. Ai fini della partecipazione alla gara, farà fede l'orario e la data apposte dal personale del protocollo del Comune di Terranova Da Sibari;
- 5.4. Indirizzo al quale vanno inviate: direttamente al COMUNE DI TERRANOVA DA SIBARI - UFFICIO PROTOCOLLO VIA MUNICIPIO - 87010 TERRANOVA DA SIBARI (CS), a mezzo servizio postale con raccomandata A.R., corriere o direttamente a mano in un unico plico sigillato e siglato sui lembi di chiusura, indirizzato a: COMUNE DI TERRANOVA DA SIBARI - UFFICIO PROTOCOLLO VIA MUNICIPIO - 87010 TERRANOVA DA SIBARI (CS);
- 5.5. Lingua utilizzabile nelle offerte o nelle domande di partecipazione: italiano.
- 5.6. Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta: 180 giorni dalla data fissata per la ricezione delle offerte;
- 5.7. Luogo esperimento gara: sede municipale –Ufficio Tecnico –Settore LL.PP. della Centrale Unica di Committenza del Comune di TERRANOVA DA SIBARI– Via Municipio – 87010 (CS);
- 5.8. Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Patrizia Zagarese telefono 0981/953103-fax 0981/950703

**Il Dirigente Amministrativo e Vigilanza**  
**(f.to Dr.ssa Patrizia ZAGARESE)**

**Il Responsabile della CUC**  
**(Ing. Salvatore D'AMICO)**